**ZAMAWIAJĄCY:**

**Towarzystwo Budownictwa Społecznego Pułtusk Sp. z o.o.**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

#### **w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:**

**Budowę wielorodzinnego budynku mieszkalnego oraz rozbiórkę budynku gospodarczego położonych w Pułtusku przy ul Jana Pawła II 19 A**

**Niniejszą SIWZ zatwierdził:**

**Kierownik Zamawiającego; Zarząd TBS Pułtusk Sp. z o.o.**

**Pułtusk, 10 grudnia 2017 roku**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Pułtusk Sp. z o.o.

ul. Białowiejska 17, 06-100 Pułtusk

NIP: 5681277224; REGON: 130306652; KRS: 0000151038

mail:tbs68@wp.plfaks: 0-23 692 33 98

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie Zamówienia Publicznego o wartości Zamówienia powyżej wartości 30.000 euro oraz poniżej wartości ustalonej na podstawie **art. 11 ust. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku poz. 1579, 2018, zwana dalej: **PZP**), prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego. Wyłonienie Wykonawcy odbędzie się w trybie **art. 24aa** tzn., że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
	1. Przedmiotem zamówienia jest budowa wielorodzinnego budynku mieszkalnego wraz z infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórką istniejącego budynku gospodarczego, realizowana na działce zlokalizowanej w Pułtusku przy ul. Jana Pawła II 19A. Roboty będą wykonywane na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, opracowanej przez firmę ARH+ architekt Andrzej Rydzewski; ul. Zachodnia 14A/47; 15 – 345 Białystok.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia został zawarty w:

* + 1. Projekcie budowlanym i dokumentacji technicznej,
		2. Istotnych Postanowieniach Umowy **załączniku nr 2** do niniejszej SIWZ.
	1. Przedmiot Zamówienia należy wykonać z materiałów i urządzeń oraz w sposób wskazany w dokumentacji projektowej. We wszystkich pozycjach, gdzie w projekcie budowlanym podano przy określeniu wyrobów lub technologii nazwy własne lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza rozwiązania i wyroby równoważne. Za równoważne Zamawiający przyjmie technologie i wyroby budowlane spełniające wymagania określone dla nich w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót przez autorów projektów. W przypadku zastosowania innych rozwiązań niż podane w  dokumentacji projektowej, udowodnienie równoważności proponowanych rozwiązań spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca musi zapewnić całkowitą kompatybilność zastosowanych przez niego materiałów z urządzeniami i elementami określonymi w  dokumentacji projektowej. Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zastosowanie rozwiązań lub wyrobów równoważnych.
	2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy a w przypadku powierzenia wykonania części Zamówienia podwykonawcom również od podwykonawców, aby przy realizacji Zamówienia pracownicy wykonujący czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666.) byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
	3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części Zamówienia podwykonawcom Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonanie przez Wykonawcę części kluczowej Zamówienia, tzn. stanu zerowego z wyłączeniem robót ziemnych i stanu surowego budynku.
	4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000 – 7 – Roboty budowlane;

45100000 – 8 – Przygotowanie terenu pod budowę;

45110000 – 1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne;

45200000 – 9 – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów;

45210000 – 2 – Roboty budowlane w zakresie budynków;

45260000 – 7 - Roboty w zakresie pokryć i konstrukcji dachowych;

45300000 – 0 – Roboty instalacyjne w budynkach;

45310000 – 3 – Roboty instalacyjne elektryczne;

45320000 – 6 – Roboty izolacyjne;

45330000 – 9 – Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

45400000 – 1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;

45410000 – 4 – Tynkowanie.

45420000 – 7 – Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej;

45430000 – 0 – Pokrywanie podłóg i ścian;

45440000 – 3 – Roboty malarskie i szklarskie;

45450000 – 6 – Roboty wykończeniowe pozostałe.

1. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
	1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2019 r.
2. **WARUNKI UDZIAŁUW POSTĘPOWANIU**
	1. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy z powodów przewidzianych przepisami Art. 24 ust. 1 pkt. pkt. od 12 do 23.
	2. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:
		1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
		2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
		3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

* + 1. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
		2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
		3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w punkcie 5.2.5.
		4. wobec którego wydano ostateczna decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją kare pieniężną nie niższą niż 3000 zł;
		5. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
	1. O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który;
		1. nie podlega wykluczeniu, a w przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie, żaden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o Zamówienie nie podlega wykluczeniu.
		2. spełnia określone poniżej warunki udziału w postępowaniu;
			1. Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy, umożliwiającej Wykonawcy prawidłową realizację Zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w dostatecznej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowa realizację Zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże łącznie, że:
				1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości odpowiadającej kwocie minimum 700.000 zł., potwierdzoną informacją z banku lub kasy oszczędnościowo – kredytowej wydaną w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem składania ofert.
				2. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 500.000 zł., potwierdzone przedstawianiem kserokopii polisy ubezpieczeniowej oraz zobowiązania zawarcia odpowiedniej umowy ubezpieczeniowej obejmującej cały okres realizacji Zamówienia.
				3. zobowiąże się do ubezpieczenia budowy i robót od wszelkich ryzyk, CAR/EAR na sumę ubezpieczeniową w wysokości stanowiącej 100% kosztów umownych brutto.
			2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, Zamawiający uzna, że Wykonawcy ubiegający się wspólnie o Zamówienie, znajdują się w dostatecznej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłową realizacje Zamówienia, jeżeli Wykonawcy wykażą, że:
				1. przynajmniej jeden ze wspólnie ubiegających się Wykonawców posiada środki finansowe lub zdolność kredytową odpowiadającą kwocie w wysokości minimum 700.000 zł. potwierdzoną informacja z banku lub kasy oszczędnościowo – kredytowej wydaną nie wcześniej niż jeden miesiąc przed upływem składania ofert.
				2. każdy ze wspólnie ubiegających się Wykonawców posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 500.000 zł., potwierdzone przedstawianiem kserokopii polisy ubezpieczeniowej oraz zobowiązania zawarcia odpowiedniej umowy ubezpieczeniowej obejmującej cały okres realizacji Zamówienia.
				3. wspólnie zobowiążą się do ubezpieczenia budowy i robót od wszelkich ryzyk, CAR/EAR na sumę ubezpieczeniową w wysokości stanowiącej 100% kosztów umownych brutto, przy czym stroną umowy ubezpieczeniowej będą wszyscy wspólnie ubiegający się o Zamówienie Wykonawcy.
			3. Warunki dotyczące zdolności technicznych i zawodowych Wykonawcy umożliwiające należyte wykonania Zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i zawodowym umożliwiającym rzetelną realizację Zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże łącznie, że:
				1. wykonał, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a   jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 roboty budowlane polegające na budowie wraz z wykonaniem instalacji wewnętrznych, sieci i robót wykończeniowych wielorodzinnego budynku mieszkalnego o kubaturze co najmniej 8000 m3 każdy, dokumentując wykonanie poprzez przedstawienie wykazu robót z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których zostały wykonane oraz przedstawienie referencji lub innych dokumentów potwierdzających, ze roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo zakończone, wystawionych przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane
				2. Dysponuje jedną osobą, która będzie pełniła obowiązki kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1332) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy udokumentowane wykazaniem kierowania budową w całym okresie jej trwania, co najmniej dwóch wielorodzinnych budynków mieszkalnych o minimalnej kubaturze 8000 m3każdy w ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert.
				3. dysponuje jedną osobą, która będzie pełniła obowiązki kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w powyższym zakresie, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1332) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
				4. dysponuje jedną osobą, która będzie pełniła obowiązki kierownika robót instalacyjnych w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w powyższym zakresie, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1332) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
				5. zobowiąże się do zatrudnienia pracowników wykonujących czynności o których mowa w punkcie 26.1. niniejszej specyfikacji na podstawie umowy o pracę.
			4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie przynajmniej jeden z Wykonawców winien w pełni spełniać warunek opisany w punktach 5.3.2.3.1, 5.3.2.3.2, 5.3.2.3.3, 5.3.2.3.4,a warunek opisany w .punkcie 5.3.2.3.5 wszyscy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o Zamówienie
			5. Wykonawca ubiegający się o Zamówienie może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zasobach podmiotu trzeciego w zakresie zdolności technicznych i zawodowych lub sytuacji finansowej i ekonomicznej. Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi do realizacji Zamówienia zasobami tych podmiotów, jeżeli:
				1. przedstawi zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych do realizacji Zamówienia zasobów.
				2. podmiot oddający do dyspozycji Wykonawcy zasoby nie podlega wykluczeniu z postępowania,
				3. udostępnione Wykonawcy zasoby przez inne podmioty pozwolą na wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
				4. podmiot oddający do dyspozycji Wykonawcy zasoby obejmujące kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie zrealizuje roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
			6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda od Wykonawcy aby w terminie 7 dni od dnia otrzymania przedmiotowego zawiadomienia Zamawiającego:
				1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
				2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części Zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansowa lub ekonomiczna, o których mowa w punkcie 5.3.2.4.
			7. Zapoznał się ze Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, potwierdzając ten fakt stosownym oświadczeniem.
1. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKUPODSTAW WYKLUCZENIA.**
	1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z Postępowania, Wykonawca składa następujące dokumenty:
		1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
		2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP
		3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że  Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
		4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
	2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punktach 6.1.2, 6.1.3, i 6.1.4, niniejszej SIWZ składa:
		1. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
		2. dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
		3. dokument potwierdzający, w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
		4. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 6.2.1., 6.2.2. i 6.2.3., Wykonawca zastępuje je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczeniem Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
	3. W przypadku gdy o Zamówienie Wykonawcy ubiegają się wspólnie dokumenty wymienione w punkcie 6.1 lub 6.2 składa każdy z Wykonawców.
	4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca składa następujące dokumenty:
		1. wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik **nr 4 do SIWZ;**
		2. Na wezwanie Zamawiającego
			1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
			2. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopie polisy ubezpieczeniowej na kwotę co najmniej 500.000 zł, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczeniowy potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia. Jeżeli ubezpieczenie nie obejmuje całego okresu realizacji Zamówienia Wykonawca winien przedłożyć zobowiązanie o kontynuacji ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji Zamówienia. **załącznik nr 5 do SIWZ**
			3. zobowiązanie do ubezpieczenia budowy i robót od wszelkich ryzyk CAR/EAR na cały okres realizacji Zamówienia na sumę ubezpieczeniowa w wysokości stanowiącej 100% kosztów umownych brutto. **załącznik nr 6 do SIWZ**
			4. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności o tym czy te roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czy dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, podanych przez Wykonawcę, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. **załącznik nr 7 do SIWZ**,
			5. wykazu osób, które będą przy pełniły przy realizacji Zamówienia obowiązki kierownika budowy, kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i kierownika robót instalacyjnych w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami. **załącznik nr 8 do SIWZ**,
			6. zobowiązanie Wykonawcy o którym mowa w punkcie 5.3.2.3.5., w którym mowa o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę **załącznik nr 9 do SIWZ**,
			7. oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z SIWZ i akceptację warunków umownych **załącznik nr 10 do SIWZ.**
	5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o Zamówienie dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają zgodnie z wymaganiami określonymi w punktach 5.3.2.2.1.,5.3.2.2.2., 5.3.2.2.3., i 5.2.3.4.
	6. W przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów dodatkowo składa:
		1. zobowiązanie podmiotu oddającego, oddania do dyspozycji Wykonawcy określonych zasobów.
		2. dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia podmiotu oddającego określone zasoby Wykonawcy tożsame z dokumentami opisanymi w punkcie 6.1 lub 6.2.
		3. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie obejmującym określone zasoby oddane do dyspozycji Wykonawcy tożsame z odpowiednimi dokumentami określonymi w punkcie 6.4.
	7. gdy udostępnione zasoby dotyczą kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Zobowiązanie wykonania robót do realizacji których te zdolności są wymagane.
	8. Na etapie badania oferty Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę Zamawiający może zażądać od tego Wykonawcy, w celu potwierdzenia braku wystąpienia przesłanek do wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dostarczenia w terminie 7 dni następujących dokumentów.
		1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na kare aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
		2. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
		3. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sadu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego w punktach 5.2.5. i 5.2.6. niniejszej SIWZ;
		4. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska, lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego w punkcie 5.2.7. niniejszej SIWZ.
		5. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z płaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w punkcie 5.2.8. niniejszej SIWZ.
		6. w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
2. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIE Z WYKONAWCAMI;**
	1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza i preferuje porozumiewanie się drogą elektroniczną przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej.
		1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: tbs68@wp.pl
	2. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
	3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniema się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
	4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść **SIWZ.** Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej [www.bip.pultusk.pl](http://www.bip.pultusk.pl), w zakładkach; menu przedmiotowe ⇒ inne informacje ⇒ zamówienia publiczne. Przepisy art. 38 ust 4a stosuje się odpowiednio.
	5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

w sprawach dotyczących procedury przetargowej i przedmiotu zamówienia: Jan Witak

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
	1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 100.000 zł (słownie: złotych sto tysięcy)
	2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
	3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
		1. pieniądzu;
		2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
		3. gwarancjach bankowych;
		4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
		5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz.1804 oraz z 2015 r. poz.978 i 1240).
	4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innych formach niż w pieniądzu należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie.
	5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: konto nr :45 1020 1592 0000 2802 0253 7520z adnotacją: „**Wadium do przetargu na budowę wielorodzinnego budynku mieszkalnego położonego w Pułtusku przy ul. Jana Pawła II 19A**
	6. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.
	7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 PZP.
	8. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 PZP.
2. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
	1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres **30** dni.
	2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
	1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym **załącznik Nr 1 do SIWZ**, podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji.
	2. W przypadku ubiegania się o wspólne Zamówienie kilku Wykonawców oferta winna być podpisana w taki sposób aby wiązała prawnie wszystkich Wykonawców.
	3. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty opisane w Rozdziale 6 niniejszej SIWZ.
	4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty określających sposób reprezentacji Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
	5. Do oferty należy załączyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz, Wykonawca powinien dołączyć do oferty dokument potwierdzający wniesienie wadium w osobnej kopercie.
	6. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.
	7. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
	8. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, przy pomocy komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
	9. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski, zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski.
	10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
	11. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy oraz datą naniesienia poprawki.
	12. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
	13. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
	14. Oferta musi być złożona w opakowaniu: nieprzejrzystym, zamkniętym; zaadresowana, opatrzona nazwą nadaną zamówieniu oraz numerem postępowania, jak również powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów: Kopertę należy oznaczyć w następujący sposób: **„Oferta na budowę wielorodzinnego budynku mieszkalnego, położonego w Pułtusku przy ul. Jana Pawła II 19A”**
	15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert; powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie” Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenia dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona od reprezentowania Wykonawcy.
	16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
	1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego: Towarzystwo Budownictwa Społecznego Pułtusk Sp. z o.o. **do dnia 22.01.2018. do godz. 12:00**.
	2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone.
	3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 6 PZP.
	4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Białowiejska 17, 06-100 Pułtusk w dniu **22.01. 2018 r.**, o godz. 12:15.
	5. Otwarcie ofert jest jawne,
	6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
	7. Podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP, to znaczy: nazwy (firmy) Wykonawcy oraz adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofercie.
5. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY. ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW PŁATNOŚCI.**

Cena oferty jest ceną ryczałtową w rozumieniu przepisów art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 459 z póź. zm.) brzmiących następująco;

*§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac*

*§ 2.  Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

* 1. Cena ryczałtowa obejmuje realizację całego przedmiotu Zamówienia określonego przez dokumentację projektową, dokumentację techniczną wykonania i odbioru robót oraz niniejszą SIWZ.
	2. Cena ofertowa jest własną wyceną Wykonawcy w oparciu o rachunek ekonomiczny i kalkulacji kosztów obejmującą wykonanie wszelkich robót i czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji Zamówienia.
	3. Podstawą do obliczenie ceny ofertowej jest w szczególności dokumentacja projektowa, dokumentacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz SIWZ.
	4. Przedmiary robót udostępnione przez Zamawiającego w celu usprawnienia przez Wykonawcę obliczenia ceny ofertowej mają jedynie charakter pomocniczy.
	5. Zamawiający nie odpowiada za nie ujęciu lub ujęcie częściowe w przedmiarach robót niezbędnych do wykonania całego Zamówienia.
	6. Cena oferty musi być podana w złotych polskich w postaci netto oraz brutto – cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT (netto + stawka VAT = brutto), zgodnej z obowiązującymi przepisami.
	7. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie realizowana w częściach w okresach jedno miesięcznych po przedstawieniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołów częściowego odbioru robót określających w szczególności procentowe wykonanie robót zagregowanych do poziomu określonym w harmonogramie rzeczowo – finansowym.
	8. Zapłata części należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w ciągu 40 dni od dnia przedstawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury VAT.
	9. W przypadku powierzenia do wykonania części robót podwykonawcom, warunkiem zapłaty części drugiej i następnych należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom
1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**
	1. Kryteria oceny ofert jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej:

Cena (C): 100%,

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą Cenę
1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
	1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
		1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zaoferowaną przez wszystkich Wykonawców cenę.
		2. niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, który zaoferował najniższa cenę. Zakres informacji wynika z zastosowanego trybu wyłonienia Wykonawcy. Art. 24aa UZP.
		3. nieodrzuceniu oferty Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę z przyczyn określonych przepisami Art. 89 ust. 1 UZP. Zakres informacji wynika z zastosowanego trybu wyłonienia Wykonawcy. Art. 24aa UZP.
		4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
	2. W przypadku gdy Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu albo jego oferta została odrzucona Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, o:
		1. wykluczeniu Wykonawcy podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
		2. odrzuceniu oferty Wykonawcy podając powody odrzucenia.
		3. przystąpieniu do badania oferty Wykonawcy, który złożył ofertę z najniższą ceną spośród pozostałych ofert.
	3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.
	4. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze informację o terminie i miejscu zawarcia umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony po zakończeniu postępowania odwoławczego. Osoby reprezentujące wybranego Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzają ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
	5. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy:
		1. polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od wszelkich ryzyk na sumę ubezpieczeniowa w wysokości 100% kosztów umownych brutto.
		2. dokumenty potwierdzające, że osoby, które będą pełniły funkcje kierownika budowy oraz kierowników robót instalacyjnych posiadają aktualne uprawnienia;
		3. dokument potwierdzający Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w punkcie 15.2.
2. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
	1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny brutto przedstawionej w ofercie.
	2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
		1. pieniądzu;
		2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
		3. gwarancjach bankowych;
		4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
		5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
	3. Zamawiający nie wyraz zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych przepisami art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
	4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
	5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
	6. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie Zabezpieczenia przez potrącanie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
	7. Zamawiający zwróci część Zabezpieczenia w wysokości 70% całkowitej kwoty Zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia. Pozostałą część Zamawiający zwróci w terminie 15 dni od dnia upływu rękojmi za wady.
3. **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**
	1. Wzór umowy określający warunki umowne wymagane przez Zamawiającego zawarty jest w **załączniku Nr 2** do niniejszej SIWZ i stanowi jej integralną część.
	2. Zamawiający nie przewiduje zmiany warunków umownych dopuszczalnej na podstawie przepisów art. 144 ust.1 pkt. 1).
4. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia**
	1. Zakres i tryb odwołań określają przepisy działu VI Pzp. (art. 179 – art. 189)
	2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
	3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
		1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
		2. wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie Zamówienia;
		3. odrzuceniu oferty odwołującego;
		4. opisu przedmiotu zamówienia;
		5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
	4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
	5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
	6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopi nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
	7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
	8. Odwołanie wobec czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o tej czynności, jeżeli przesłanie nastąpiło przy użyciu środków elektronicznych, lub w terminie 10 dni jeżeli przesłanie nastąpiło w inny sposób.
	9. Odwołanie wobec czynności innych niż określonych w punktach 17.5 i 17.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
	10. Zamawiający prześle w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o Zamówieniu lub postanowień SIWZ zamieści ją na stronie internetowej na której jest zamieszczone ogłoszenie o Zamówieniu i SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
	11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
5. **OFERTY CZEŚCIOWE**
	1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. **UMOWA RAMOWA**
	1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. **ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART.134 UST. 6 PKT3 PZP**
	1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.
8. **OFERTY WARIANTOWE**
	1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
9. **ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ**
	1. tbs68@wp.pl
10. **ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**
	1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
11. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**
	1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU**
	1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A.**
	1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności występujące przy wykonywaniu robót: ziemnych, betoniarskich, murarskich, dekarskich, blacharskich, montażowych stolarki, tynkarskich, malarskich, innych wykończeniowych i instalacyjnych.
	2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 26.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
		1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
		2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
		3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
	3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 26.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
		1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
		2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
		3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
		4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych*.*
		5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 26.1. czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 26.1. czynności.
		6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. **WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST.4**
	1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4. ustawy Pzp
15. **OBOWIĄZEK OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**
	1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części Zamówienia podwykonawcom Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonanie części kluczowej Zamówienia, tzn. stanu zerowego z wyłączeniem robót ziemnych i stanu surowego budynku, rozumianych jak określono w przedmiarze robót.
16. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONASTWO.**
	1. W przypadku powierzenie przez Wykonawcę wykonanie części robót podwykonawcy umowa o podwykonawstwo powinna zawierać co najmniej:
		1. oznaczenie stron umowy i sposób ich reprezentowania;
		2. określenie zakresu robót powierzonych do wykonania podwykonawcy;
		3. określenie terminu w jakim roboty powierzone zostaną wykonane;
		4. określenie ceny za jaką roboty powierzone zostaną wykonane;
		5. określenie sposobu i terminu płatności;
		6. określenie trybu odbioru powierzonych robót;
		7. zamieszczenie klauzuli dotyczącej przejęcie odpowiedzialności przez Wykonawcę za jakość wykonania powierzonych robót;
		8. zamieszczenie klauzuli dotyczącej zatrudnienia przez podwykonawcę pracowników na podstawie umowy o pracę;
		9. zamieszczenie klauzuli o braku możliwości zmian postanowień umownych;
		10. podpisy osób uprawnionych do reprezentowania stron.
17. **OSTATNIA CZĘŚĆ WYNAGRODZENIA**
	1. Ostatnia część wynagrodzenia Wykonawcy Stanowic będzie różnicę pomiędzy kwotą ofertową a kwotą wynikająca z zapłaconych faktur wystawianych w okresach jednomiesięcznych.
18. **ODWOŁANIE DO OGÓLNIE OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW.**
19. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
20. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika |
|  | Załączniki nr 1 | Formularz oferty  |
|  | Załącznik nr 2 | Projekt umowy o którym mowa w pkt. 16 SIWZ |
|  | Załącznik nr 3 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt. 6.1.1. SIWZ |
|  | Załącznik nr 4 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 6.4.1. SIWZ |
|  | Załącznik nr 5 | Zobowiązanie do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na cały okres realizacji Zamówienia, o którym mowa w pkt. 6.4.2.2. SIWZ |
|  | Załącznik nr 6 | Zobowiązanie do ubezpieczenia od wszelkich ryzyk CAR/EAR, o którym mowa w pkt. 6.4.2.3. SIWZ |
|  | Załącznik nr 7 | Wykaz robót budowlanych, o których mowa w pkt. 6.4.2.4 SIWZ |
|  | Załącznik nr 8 | Wykaz osób, o których mowa w pkt. 6.4.2.5. SIWZ |
|  | Załącznik nr 9 | Zobowiązanie do zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w pkt. 6.4.2.6.  |
|  | Załącznik nr 10 | Oświadczenie o akceptacji warunków umownych zawartych w załączniku nr 2 do SIWZ |
|  | Załącznik nr 11 | Zobowiązanie osobistego wykonania istotnej części zamówienia, o którym mowa w pkt. 3.4. SIWZ  |